

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№ 19 (329)
05 декабря 2022 года

Издание Хатангского сельского Совета депутатов
и Администрации сельского поселения Хатанга

с. Хатанга

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

**Основан - постановлением Совета сельского поселения
Хатанга от 26 января 2006 года № 02-ПС**

**Издающий орган – Хатангский сельский Совет депутатов и администрация
сельского поселения Хатанга**

«Информационный бюллетень» издается в соответствии с Положением о совместном периодическом печатном издании Совета и администрации сельского поселения Хатанга, утвержденном Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 15 мая 2012 года №32-РС.

Издание предназначено для публикации нормативных правовых актов Хатангского сельского Совета депутатов и администрации сельского поселения Хатанга и ее структурных подразделений, а также нормативных правовых актов, издаваемых местными органами самоуправления и иных официальных сообщений.

Периодичность выхода издания - по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Информационный бюллетень состоит из четырех разделов:

в первом разделе публикуются нормативные правовые акты Хатангского сельского Совета депутатов;

во втором разделе публикуются нормативные правовые акты администрации сельского поселения Хатанга;

в третьем разделе - иные официальные материалы органов местного самоуправления и муниципальных органов;

в четвертом разделе – информационные и иные материалы организаций и предприятий, учредителями (участниками) которых являются органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга, подлежащие обязательному опубликованию в периодических печатных изданиях.

В случае отсутствия на момент подготовки очередного номера издания одного или нескольких разделов, данный номер может быть издан без этих разделов.

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

Постановление Председателя Хатангского сельского Совета депутатов от 17 ноября 2022 г. № 16-ПП «О награждении Благодарственным письмом Хатангского сельского Совета депутатов» --стр. 1

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 02 декабря 2022 г. № 52-РС «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения» - стр. 2

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 02 декабря 2022 г. № 53-РС «Об утверждении Соглашения о передаче органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях» ----- стр. 9

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 02 декабря 2022 г. № 54-РС «Об утверждении Соглашения о передаче полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга органам местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на осуществление отдельных полномочий по владению недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в части организации завоза угля для проведения отопительного периода 2023 - 2024 годов» ----- стр. 17

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 02 декабря 2022 г. № 55-РС «О проведении публичных слушаний по проекту Решения «О бюджете сельского поселения Хатанга на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов»» ----- стр. 23

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 02 декабря 2022 г. № 56-РС «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» ----- стр. 24

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 02 декабря 2022 г. № 57-РС «О внесении дополнений в Решение Совета сельского поселения Хатанга от 30.05.2008 № 182-РС «Об утверждении Положения о нормах командировочных расходов выплачиваемых работникам органов местного самоуправления и муниципальных учреждений сельского поселения Хатанга»» -- стр. 27

Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 02 декабря 2022 г. № 58-РС «О внесении изменений и дополнений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 08 декабря 2021 года № 02-РС «Об утверждении Регламента Хатангского сельского Совета депутатов»» ----- стр. 29

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 01 декабря 2022 г. № 137-П «Об определении границ предполагаемой территории поселка Жданиха муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, предназначенной для реализации инициативного проекта в 2023 году» ----- стр. 30

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 01 декабря 2022 г. № 138-П «О проведении конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, реализация которых будет осуществляться в 2023 году» ----- стр. 32

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 02 декабря 2022 г. № 139-П «О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 17.08.2021 г. № 094-П «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки в виде субсидии на мероприятия муниципальной программы «Создание условий для обеспечения жителей сельского поселения Хатанга услугами торговли»» ----- стр. 35

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

Объявление о проведении конкурсного отбора на право получения финансовой поддержки в виде субсидий на мероприятия Подпрограммы «Создание условий для обеспечения населения села Хатанга бытовыми услугами» ----- стр. 38



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ХАТАНГСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 ноября 2022 года

№ 16-ПП

**О награждении Благодарственным письмом
Хатангского сельского Совета депутатов**

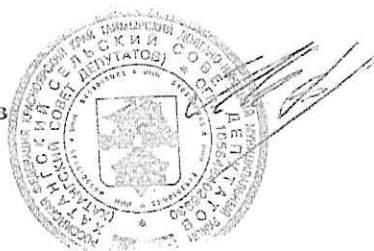
За активное участие в общественной жизни поселка, добросовестный труд и в связи с празднованием Дня Таймыра

ПОСТАНОВЛЯЮ:

наградить Благодарственным письмом Хатангского сельского Совета депутатов:

- Чуприну Анастасию Владимировну, воспитателя ТМК ОУ «Хатангская средняя школа № 1» филиала «Малокомплектной начальной школы -- детского сада п. Жданиха»

Председатель Хатангского
сельского Совета депутатов



А.В. Беляев



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

02 декабря 2022 года

№ 52-РС

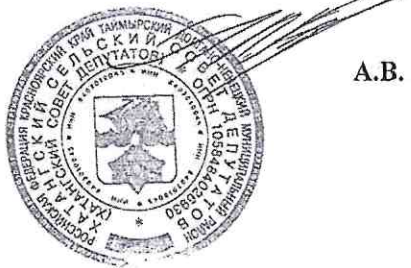
Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», с пунктом 22 части 2 статьи 27 Устава сельского поселения Хатанга Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

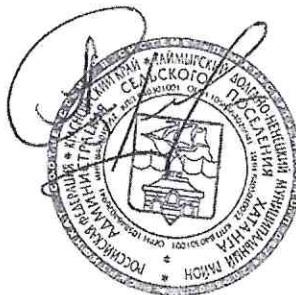
1. Утвердить Соглашение о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, согласно приложению к настоящему Решению.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».
3. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

**Председатель Хатангского сельского
Совета депутатов**



А.В. Беляев

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин

Утверждено Решением
Хатангского сельского
Совета депутатов
от _____ 2022 № _____

Утверждено Решением
Таймырского Долгано-Ненецкого
районного Совета депутатов
от _____ 2022 № _____

СОГЛАШЕНИЕ

**о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления
Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района органам местного
самоуправления сельского поселения Хатанга по организации библиотечного
обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности
библиотечных фондов библиотек поселения**

Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район в лице временно исполняющей полномочия Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Заднепровской Альбины Николаевны, действующей на основании Устава Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района с одной стороны и муниципальное образование сельское поселение Хатанга в лице Главы сельского поселения Хатанга Скрипкина Алевтина Сергеевича, действующего на основании Устава сельского поселения Хатанга с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1. В соответствии с Соглашением органы местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее – муниципальный район) передают органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга осуществление части полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения (далее – переданные полномочия).

II. Срок передачи полномочий

2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального района, предусмотренные пунктом 1 настоящего Соглашения, передаются органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга на срок с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

III. Права и обязанности Сторон

3. В целях исполнения переданных полномочий органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга:

1) обеспечивают в соответствии с законодательством Российской Федерации организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

2) осуществляют переданные полномочия (права и обязанности) органов местного самоуправления, связанные с организацией библиотечного обслуживания населения, комплектованием и обеспечением сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

3) используют предоставляемые на исполнение переданных полномочий финансовые средства по целевому назначению;

4) определяют орган местного самоуправления сельского поселения Хатанга, в ведении которого будет находиться переданное полномочие (далее - уполномоченный орган сельского поселения Хатанга);

5) представляют в органы местного самоуправления муниципального района отчетность о деятельности по реализации переданных полномочий в соответствии с приложением 1 к Соглашению, а также иные документы и информацию, связанную с реализацией переданных полномочий;

6) в случае, если возникают препятствия исполнению переданных полномочий, уведомляют об этом органы местного самоуправления муниципального района;

7) осуществляют иные действия, связанные с исполнением переданных полномочий, предусмотренных законодательством.

4. В целях обеспечения исполнения органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга переданных полномочий органы местного самоуправления муниципального района:

1) предусматривают в районном бюджете финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов на финансирование переданных полномочий, расчет которых производится в соответствии с приложением 2 к Соглашению;

2) своевременно и в полном объеме перечисляют органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга иные межбюджетные трансферты, предназначенные для исполнения переданных полномочий;

3) оказывают методическую, организационную и иную помощь в организации исполнения переданных полномочий;

4) запрашивают у уполномоченного органа сельского поселения Хатанга документы, отчеты и иную информацию, связанные с исполнением переданных полномочий;

5) осуществляют контроль за исполнением органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга переданных полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели;

6) в случае выявления нарушений дают обязательные для исполнения органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга письменные предписания об устранении выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления;

7) рассматривают обращения органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга, связанные с осуществлением переданных полномочий, в том числе о возникновении препятствий исполнению переданных полномочий.

IV. Финансовое и материально-техническое обеспечение осуществления переданных полномочий

5. Для осуществления переданных полномочий бюджету сельского поселения Хатанга передаются необходимые финансовые средства из районного бюджета в виде иных межбюджетных трансфертов.

Органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга дополнительно могут использовать собственные средства для осуществления переданных полномочий.

6. Объем предоставляемых бюджету сельского поселения Хатанга иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета для осуществления переданных полномочий утверждается Решением Таймырского Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов (далее - Таймырский Совет депутатов) о районном бюджете на соответствующий финансовый год и (или) сводной бюджетной росписью районного бюджета, с учетом внесенных в них изменений, в установленном порядке.

7. Порядок определения ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету сельского поселения Хатанга из районного бюджета для осуществления переданных полномочий, устанавливается приложением 2 к Соглашению.

8. Органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга для исполнения

переданных полномочий используют имущество, находящееся в собственности сельского поселения Хатанга и используемое на момент заключения Соглашения для организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, а также могут использовать иное имущество, находящееся в собственности сельского поселения Хатанга.

V. Ответственность Сторон

9. Органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга несут ответственность за осуществление переданных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга несут ответственность в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

10. Установление муниципальным районом факта неисполнения или ненадлежащего исполнения органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга Соглашения является основанием для одностороннего расторжения Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств за вычетом фактически произведенных расходов, подтвержденных документально, в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения о расторжении. В случае неисполнения органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга обязательств по возврату финансовых средств муниципальный район вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы, предусмотренной к возврату.

13. Муниципальный район осуществляет контроль за исполнением переданных полномочий и за целевым использованием денежных средств, предоставляемых для финансирования расходов по осуществлению переданных полномочий.

Контроль осуществляется путем предоставления органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга в муниципальный район отчетов об осуществлении полномочий и об использовании средств иных межбюджетных трансфертов по форме приложений 2 и 3 к Соглашению. Отчеты за 6 месяцев, 9 месяцев предоставляются до 20 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала. Годовой отчет предоставляется до 01 февраля следующего года.

14. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению связано с препятствиями, возникшими не по их вине и о которых были уведомлены в письменном виде органы местного самоуправления Сторон.

VI. Порядок разрешения споров

12. Споры, связанные с исполнением Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и иных согласительных процедур.

13. В случае не достижения соглашения спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

14. Заключенное Соглашение становится обязательным для Сторон после вступления в силу нормативного правового акта Таймырского Совета депутатов об утверждении Соглашения и действует до полного исполнения обязательств, предусмотренных Соглашением.

15. Соглашение может быть расторгнуто досрочно в случаях:

- 1) изменения законодательства Российской Федерации и Красноярского края, препятствующего дальнейшей реализации Соглашения;
- 2) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон Соглашения;
- 3) по соглашению Сторон;
- 4) если осуществление переданных полномочий становится невозможным по независящим от Сторон причинам.

16. Уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за три месяца до предполагаемой даты расторжения, при этом второй Стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

17. Порядок внесения изменений в Соглашение, принимаемых по предложениям Сторон, аналогичен порядку заключения самого Соглашения.

18. Соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Временно исполняющая
полномочия Главы
Таймырского Долгано-Ненецкого
муниципального района

_____ А.Н. Заднепровская

Глава сельского поселения
Хатанга

_____ А.С. Скрипкин

[illegible]

Приложение 1
к Соглашению о передаче осуществления части полномочий
органов местного самоуправления Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального района органам местного
самоуправления сельского поселения Хатаага по организации
библиотечного обслуживания населения, комплектованию и
обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек
поселения

Ежеквартальный отчет об использовании средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета бюджету сельского поселения Хатапта для осуществления части полномочий, передаваемых на основании Соглашения *

Приложение 2
к Соглашению о передаче осуществления
части полномочий органов местного
самоуправления Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального района
органам местного самоуправления
сельского поселения Хатанга по
организации библиотечного обслуживания
населения, комплектованию и обеспечению
сохранности библиотечных фондов
библиотек поселения

Порядок
определения ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов,
предоставляемых бюджету сельского поселения Хатанга из районного бюджета для
осуществления части полномочий по организации библиотечного обслуживания
населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов
библиотек поселения

Для осуществления переданных полномочий органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга предоставляются межбюджетные трансферты из районного бюджета, ежегодный объем которых определяется по формуле:

$$S = x + y + z + N, \text{ где:}$$

1) S - ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета бюджету сельского поселения Хатанга для осуществления переданных полномочий;

2) x - расходы на оплату труда работников, осуществляющих исполнение переданных полномочий;

$$x = f + n + p, \text{ где:}$$

f - фонд оплаты труда работников, сформированный в соответствии с действующими муниципальными правовыми актами;

n - начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

p - расходы по выплате социальных пособий и компенсаций работников, осуществляющих исполнение переданных полномочий, (за исключением оплаты и (или) компенсации (возмещения) стоимости предоставляемых услуг);

3) y - расходы на оплату работ, услуг (услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, арендная плата за пользование имуществом, услуги по содержанию имущества, прочие услуги) для осуществления переданных полномочий;

4) z - расходы на увеличение стоимости основных средств, материальных запасов, а также нематериальных активов для осуществления переданных полномочий, исключительно для собственных нужд учреждения, осуществляющего соответствующие переданные полномочия;

5) N - прочие расходы органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга, связанные с осуществлением переданных полномочий.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

02 декабря 2022 года

№ 53-РС

Об утверждении Соглашения о передаче органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 22 части 2 статьи 27 Устава сельского поселения Хатанга Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

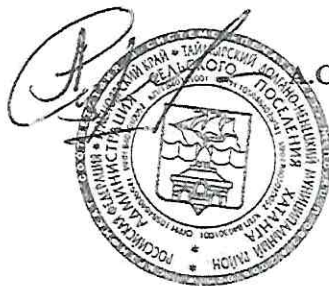
1. Утвердить Соглашение о передаче органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях, согласно приложению к настоящему Решению.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».
3. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

Председатель Хатангского сельского
Совета депутатов



А.В. Беляев

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин

Утверждено Решением
Хатангского сельского
Совета депутатов
от ____ 2022 № ____

Утверждено Решением
Таймырского Долгано-Ненецкого
районного Совета депутатов
от ____ 2022 № ____

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях

Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район в лице временно исполняющей полномочия Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Заднепровской Альбины Николаевны, действующей на основании Устава Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района с одной стороны и муниципальное образование сельское поселение Хатанга, в лице Главы сельского поселения Хатанга Скрипкина Алевтина Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования сельского поселения Хатанга, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. В соответствии с Соглашением органы местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее - муниципальный район) передают органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга осуществление части полномочий по организации предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях, исполнение которых закреплено п. 11 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», касающихся реализации образовательных программ в области искусств (далее - переданные полномочия).

II. Срок передачи полномочий

2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального района, предусмотренные пунктом 1 Соглашения, передаются органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга на срок с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

III. Права и обязанности Сторон

3. В целях исполнения переданных полномочий органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга:

1) обеспечивают в соответствии с законодательством Российской Федерации организацию предоставления дополнительного образования детям, предусмотренного пунктом 1 Соглашения;

2) осуществляют полномочия (права и обязанности) органов местного самоуправления, связанные с организацией предоставления дополнительного образования детям, предусмотренные законодательством;

3) организуют образовательный процесс в соответствии с государственными стандартами и образовательными программами;

4) обеспечивают безопасные условия труда и образовательного процесса, а также социальные права и гарантии учащихся и работников;

5) используют предоставляемые на исполнение переданных полномочий финансовые средства по целевому назначению;

6) принимают участие в разработке и реализации целевых и комплексных программ социально-культурного развития муниципального района, в реализации региональных и федеральных программ в области дополнительного образования детей;

7) определяют орган местного самоуправления сельского поселения Хатанга, в ведении которого будет находиться осуществление переданных полномочий, (далее - уполномоченный орган сельского поселения Хатанга);

8) предоставляют в органы местного самоуправления муниципального района отчетность по финансово-хозяйственной, учебно-воспитательной деятельности, согласно приложениям 2 и 3 к Соглашению, а также иную информацию, связанную с реализацией переданных полномочий;

9) в случае, если возникают препятствия исполнению переданных полномочий, уведомляют об этом органы местного самоуправления муниципального района;

10) осуществляют иные действия (полномочия), связанные с исполнением переданных полномочий, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

11) согласовывают назначение руководителя образовательной организации, предоставляющей дополнительное образование с Администрацией муниципального района, в соответствии с Соглашением.

4. В целях обеспечения исполнения органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга переданных полномочий органы местного самоуправления муниципального района:

1) предусматривают в районном бюджете финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов на финансирование переданных полномочий, расчет которых производится в соответствии с разделом IV Соглашения;

2) своевременно и в полном объеме перечисляют органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга иные межбюджетные трансферты, предназначенные для исполнения переданных полномочий;

3) оказывают методическую, организационную и иную помощь в организации исполнения переданных полномочий;

4) запрашивают у уполномоченного органа сельского поселения Хатанга документы, отчеты и иную информацию, связанную с исполнением переданных полномочий;

5) осуществляют контроль за исполнением органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга переданных полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели;

6) в случае выявления нарушений дают обязательные для исполнения органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга письменные предписания об устранении выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления;

7) рассматривают обращения органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга, связанные с осуществлением переданных полномочий, в том числе о возникновении препятствий исполнению переданных полномочий.

IV. Финансовое и материально-техническое обеспечение осуществления переданных полномочий

5. Для осуществления полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, бюджету сельского поселения Хатанга передаются необходимые финансовые средства из районного бюджета в виде иных межбюджетных трансфертов.

Органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга дополнительно могут использовать собственные средства для осуществления переданных полномочий.

6. Объем предоставляемых бюджету сельского поселения Хатанга иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета для осуществления переданных полномочий утверждается Решением Таймырского Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов (далее - Таймырский Совет депутатов) о районном бюджете на соответствующий финансовый год и (или) сводной бюджетной росписью районного бюджета, с учетом внесенных в них изменений, в установленном порядке.

7. Порядок определения ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету сельского поселения Хатанга из районного бюджета на осуществление переданных полномочий, устанавливается приложением 1 к Соглашению.

8. Передача финансовых средств для осуществления переданных полномочий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в сроки, обеспечивающие исполнение органами местного самоуправления переданных полномочий.

9. Средства на реализацию передаваемых полномочий носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

10. Органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга для исполнения переданных полномочий используют имущество, находящееся в собственности сельского поселения Хатанга и используемое на момент заключения Соглашения по организации предоставления дополнительного образования детям, а также могут использовать иное имущество, находящееся в собственности сельского поселения Хатанга.

V. Ответственность Сторон

11. Органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга несут ответственность за осуществление переданных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга несут ответственность в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

12. Установление муниципальным районом факта неисполнения или ненадлежащего исполнения органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга Соглашения является основанием для одностороннего расторжения Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств за вычетом фактически произведенных расходов, подтвержденных документально, в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения о расторжении. В случае неисполнения органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга обязательств по возврату финансовых средств муниципальный район вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы, предусмотренной к возврату.

13. Муниципальный район осуществляет контроль за исполнением переданных полномочий и за целевым использованием денежных средств, предоставляемых для финансирования расходов по осуществлению переданных полномочий.

Контроль осуществляется путем предоставления органами местного самоуправления сельского поселения Хатанга в муниципальный район отчетов об осуществлении полномочий и об использовании средств иных межбюджетных трансфертов по форме приложений 2 и 3 к Соглашению. Отчеты за 6 месяцев, 9 месяцев предоставляются до 20 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала. Годовой отчет предоставляется до 01 февраля следующего года.

14. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению связано с препятствиями,

возникшими не по их вине и о которых были уведомлены в письменном виде органы местного самоуправления Сторон.

VI. Порядок разрешения споров

14. Споры, связанные с исполнением Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и иных согласительных процедур.

15. В случае недостижения соглашения спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

16. Заключенное Соглашение становится обязательным для органов местного самоуправления муниципального района после вступления в силу нормативного правового акта Таймырского Совета депутатов об утверждении Соглашения и действует до полного исполнения обязательств, предусмотренных Соглашением.

17. Соглашение может быть расторгнуто досрочно в случаях:

- 1) изменения законодательства Российской Федерации;
- 2) неисполнения или ненадлежащего исполнения Соглашения одной из Сторон;
- 3) по соглашению Сторон;

4) если осуществление переданных полномочий становится невозможным по независящим от Сторон причинам.

18. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за три месяца до предполагаемой даты расторжения.

19. Дополнения и изменения Соглашения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменном виде и становятся его неотъемлемой частью после их заключения и утверждения представительными органами местного самоуправления Сторон.

20. Соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Временно исполняющая
полномочия Главы
Таймырского Долгано-Ненецкого
муниципального района

_____ А.Н. Заднепровская

Глава сельского поселения
Хатанга

_____ А.С. Скрипкин

Приложение 1
к Соглашению о передаче органам
местного самоуправления сельского
поселения Хатанга осуществления части
полномочий органов местного
самоуправления Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального района по
организации предоставления
дополнительного образования детям в
муниципальных образовательных
организациях

**Порядок
определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых
бюджету сельского поселения Хатанга из бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого
муниципального района для осуществления части полномочий по организации
предоставления дополнительного образования детям в муниципальных
образовательных организациях**

Для осуществления части полномочий по организации предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях, которые передаются органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга, бюджету сельского поселения Хатанга предоставляются межбюджетные трансферты из бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее – районный бюджет), объем которых определяется по формуле:

$S = x + y + z + N$, где:

1) S - ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета бюджету сельского поселения Хатанга для осуществления переданных полномочий;

2) x - расходы на оплату труда работников, осуществляющих исполнение полномочий на территории муниципального образования;

$x = f + n + p$, где:

f - фонд оплаты труда работников, сформированный в соответствии с действующими нормативными правовыми актами муниципального района;

n - начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

p - прочие выплаты работникам, предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района;

3) y - расходы на оплату работ, услуг (услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, арендная плата за пользование имуществом, услуги по содержанию имущества, прочие услуги) для осуществления переданных полномочий;

4) z - расходы на увеличение стоимости основных средств, материальных средств, а также нематериальных активов для осуществления переданных полномочий на территории сельского поселения Хатанга исключительно для собственных нужд учреждения дополнительного образования, осуществляющего соответствующие полномочия;

5) N - прочие расходы органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга, связанные с осуществлением полномочий на территории сельского поселения Хатанга.

Приложение 2
к Соглашению о передаче органам местного самоуправления сельского поселения Хатаंगा осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях

Отчет об использовании средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета бюджетам городских и сельских поселений Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района для осуществления части полномочий, передаваемых на основании Соглашения

(наименование муниципального образования Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района)

№ п/п	Наименование мероприятия	КОСГУ	План на 2023г.	План на период (январь-июнь) 2023 г.	Исполнение (январь-июнь) 2023г.	Отклонение исполнения от плана за период (январь-июнь) 2023 г.	Пояснение причин неисполнения от плана за период (январь-июнь) 2023 г.	План на период (январь-сентябрь) 2023 г.	Исполнение (январь-сентябрь) 2023 г.	Отклонение исполнения от плана за период (январь-сентябрь) 2023 г.	Пояснение причин неисполнения от плана за период (январь-сентябрь) 2023 г.	План на период (январь-декабрь) 2023 г.	Исполнение (январь-декабрь) 2023 г.	Отклонение исполнения от плана за период (январь-декабрь) 2023 г.	Пояснение причин неисполнения от плана за период (январь-декабрь) 2023 г.	Процент исполнения от плана за 2023 г., %	
1	Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам городских и сельских поселений муниципального района по организации предоставления дополнительного образования	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	ИТОГО:																
	Всего																

Глава муниципального образования

ФИО

МП

Приложение 3
к Соглашению о передаче органам местного самоуправления сельского поселения Хатанга осуществления части полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях

Отчет об учебно-воспитательной деятельности учреждений дополнительного образования в области искусства городских и сельских поселений Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по осуществлению части полномочий, переданных на основании Соглашения

(наименование муниципального образования Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района)

№ п/п	Периодичность	Численность учащихся / учреждения, причины изменения численности	Численность кадрового состава (административно-управленческий, преподавательский и/или изменения причины изменения численности)	Повышение квалификации преподавателей (чел.) за счет средств районного бюджета (руб.)	Количество учебных часов на каждую штатную единицу преподавательского состава, согласно тарификации на новый учебный год	Методическая работа учреждения (кол-во проведенных мероприятий, разработанного материала и др.)	Количество предписаний и исполнение предписаний (руб.)	Количество проведенных культурно-просветительских мероприятий, участие в конкурсах, концертах и т.д., использовано фин. средств (руб.)	Укрепление материальных и технических базы учреждения (руб.)	Текущий, капитальный ремонт (руб.)
1	I четверть									
2	II четверть									
3	III четверть									
4	IV четверть									
	ИТОГО:									

Глава муниципального образования _____

ФИО

МП



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

02 декабря 2022 года

№ 54 -РС

Об утверждении Соглашения о передаче полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга органам местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на осуществление отдельных полномочий по владению недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в части организации завоза угля для проведения отопительного периода 2023 - 2024 годов

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, руководствуясь пунктом 23 части 2 статьи 27 Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

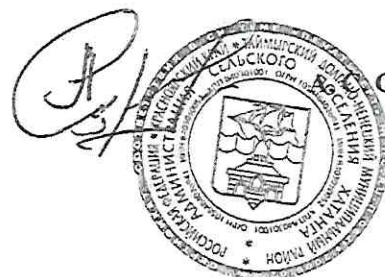
1. Утвердить Соглашение о передаче полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга органам местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на осуществление отдельных полномочий по владению недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в части организации завоза угля для проведения отопительного периода 2023 - 2024 годов согласно приложению, к настоящему Решению.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «информационный бюллетень».
3. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования), и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

Председатель Хатангского сельского
Совета депутатов



А.В. Беляев

Глава сельского поселения Хатанга



Скрипкин

Утверждено
Решением Хатангского сельского
Совета депутатов
от _____ г. № _____

Утверждено
Решением Таймырского Долгано-
Ненецкого районного Совета депутатов
от _____ № _____

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА ОРГАНАМ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ТАЙМЫРСКОГО ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ
ПОЛНОМОЧИЙ ПО ВЛАДЕНИЮ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ,
НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ПОСЕЛЕНИЯ, В
ЧАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАВОЗА УГЛЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТОПИТЕЛЬНОГО
ПЕРИОДА
2023 - 2024 ГОДОВ**

Сельское поселение Хатанга в лице Главы сельского поселения Хатанга Скрипкина Алевтина Сергеевича, действующей на основании Устава муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, с одной стороны, и Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район в лице Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Вершинина Евгения Владимировича, действующего на основании Устава Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. В соответствии с настоящим Соглашением органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга (далее-поселения) передают органам местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее - муниципальный район) осуществление отдельных полномочий по владению недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, используемым в качестве административных зданий территориальных отделов, а также имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями культуры поселения, в части организации завоза угля для проведения отопительного периода 2023 - 2024 годов (далее - переданные полномочия).

II. Срок передачи полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления поселения, предусмотренные пунктом 1 настоящего Соглашения, передаются органам местного самоуправления муниципального района на срок с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

III. Права и обязанности Сторон

1. Органы местного самоуправления муниципального района самостоятельно организуют деятельность по осуществлению переданных полномочий:

1) согласовывают объемы завоза угля для административных зданий территориальных отделов, а также имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями культуры поселения по переданным полномочиям и перечень его получателей для проведения отопительного периода 2023-2024 годов;

2) определяют орган местного самоуправления (уполномоченный орган) муниципального района, в ведении которого будут находиться переданные полномочия;

3) обеспечивают в полном объеме завоз угля непосредственно до получателей не позднее 1 октября 2023 года;

4) представляют в органы местного самоуправления поселения документы и информацию о деятельности по реализации переданных полномочий;

5) в случае, если возникают препятствия при исполнении переданных полномочий, уведомляют об этом органы местного самоуправления поселения;

6) осуществляют иные действия, связанные с исполнением переданных полномочий, предусмотренные законодательством.

2. В целях обеспечения исполнения органами местного самоуправления муниципального района переданных полномочий органы местного самоуправления поселения:

1) своевременно и в полном объеме перечисляют органам местного самоуправления муниципального района межбюджетные трансферты, предназначенные для исполнения переданных полномочий;

2) предоставляют информацию об объемах завоза угля для административных зданий территориальных отделов, а также имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями культуры поселения в рамках переданных полномочий и о перечне его получателям;

3) запрашивают у органов местного самоуправления муниципального района документы, отчеты и иную информацию, связанную с исполнением переданных полномочий;

4) дают письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления переданных полномочий, обязательные для исполнения органами местного самоуправления муниципального района;

5) вносят предложения по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления муниципального района по исполнению ими переданных полномочий;

6) осуществляют контроль за исполнением переданных полномочий;

7) рассматривают обращения органов местного самоуправления муниципального района, связанные с исполнением переданных полномочий, в том числе о возникновении препятствий исполнению переданных полномочий;

8) оказывают методическую, организационную и иную помощь органам местного самоуправления муниципального района в рамках исполнения переданных полномочий.

IV. Финансовое и материально-техническое обеспечение осуществления переданных полномочий

1. Для осуществления полномочий, передаваемых настоящим Соглашением, муниципальному району передаются необходимые межбюджетные трансферты из бюджета поселения.

2. Порядок расчета объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых в районный бюджет из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий, устанавливается приложением к настоящему Соглашению.

3. Общий объем межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий распределяется в кассовом плане исполнения бюджета поселения в разрезе

месяцев 2023 года по согласованию с органом, уполномоченным на осуществление функции по организации закупки и завоза угля на территорию муниципального района, и перечисляются из бюджета поселения в районный бюджет в соответствии с заявками на доведение объемов финансирования расходов.

4. Средства на реализацию передаваемых полномочий носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

V. Ответственность Сторон

1. Органы местного самоуправления муниципального района несут ответственность за осуществление переданных полномочий в соответствии с законодательством.

2. В случае неисполнения органами местного самоуправления поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансовому обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального района переданных ему полномочий органы местного самоуправления муниципального района вправе требовать уплаты штрафа в размере 0,01% от суммы не перечисленных межбюджетных трансфертов за каждый день просрочки.

3. Органы местного самоуправления освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с препятствиями, возникшими не по их вине, при условии уведомления о возникновении таких препятствий органов местного самоуправления поселения.

VI. Порядок разрешения споров

1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и иных согласительных процедур.

2. В случае не достижения соглашения спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством.

VII. Заключительные положения

1. Заключенное Соглашение становится обязательным для органов местного самоуправления муниципального района после вступления в силу нормативного правового акта Таймырского Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов об утверждении Соглашения.

2. Настоящее Соглашение действует до полного исполнения обязательств Сторон, предусмотренных настоящим Соглашением.

3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно по соглашению сторон. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке без обращения в суд отказаться от исполнения Соглашения в случае, если осуществление переданных полномочий становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены органами местного самоуправления поселения самостоятельно, при условии уведомления второй Стороны не менее чем за 4 календарных месяца и возмещения второй Стороне убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Соглашения.

4. Порядок внесения изменений в Соглашение, принимаемых по предложениям Сторон, аналогичен порядку заключения самого Соглашения.

5. Изменения настоящего Соглашения оформляются в письменном виде и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания Главами муниципального района и поселения и утверждения представительными органами и вступают в силу в день, следующий за днем их опубликования в установленном порядке.

6. Настоящее Соглашение составлено в четырех подлинных экземплярах, имеющих

одинаковую юридическую силу.

Глава
Таймырского Долгано-Ненецкого
муниципального района

_____ Е.В. Вершинин

Глава
сельского поселения Хатанга

_____ А.С. Скрипкин

Приложение к Соглашению о передаче полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга органам местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на осуществление отдельных полномочий по владению недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в части организации завоза угля для проведения отопительного периода 2023- 2024 годов

**ПОРЯДОК
РАСЧЕТА ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ВЛАДЕНИЮ
НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ ПОСЕЛЕНИЯ, В ЧАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАВОЗА УГЛЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТОПИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2023 - 2024 ГОДОВ**

Для осуществления полномочий по организации завоза угля для административных зданий территориальных отделов, а также имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями культуры поселения, в части организации завоза угля для проведения отопительного периода 2023 - 2024 годов, из бюджета поселения в районный бюджет предоставляются межбюджетные трансферты на организацию завоза угля, объем которых рассчитывается по формуле:

$$S = (X1 + X2) \times Y,$$

где:

S - объем межбюджетных трансфертов муниципальному району для осуществления переданных полномочий;

X1 - количество угля на отопление зданий (помещений) учреждений культуры на отопительный период из расчета на 1 год, тонн;

X2 - количество угля на отопление административных зданий территориальных отделов (помещений) на отопительный период из расчета на 1 год, тонн;

Y - стоимость завоза 1 тонны угля (включает стоимость приобретения 1 тонны угля, стоимость доставки 1 тонны угля от места добычи (продажи) угля до склада грузополучателя (до склада учреждения культуры, административного здания поселения), в том числе хранение, погрузочно-разгрузочные работы, вывоз угля с берега до места складирования, НДС, прочие расходы и налоги, связанные с доставкой угля до склада грузополучателя), рублей.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

02 декабря 2022 года

№ 55-РС

О проведении публичных слушаний по проекту Решения «О бюджете сельского поселения Хатанга на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов»

На основании Федерального Закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации» от 06.10.1999 № 184-ФЗ, подпункта 2 пункта 2 статьи 18 Устава сельского поселения Хатанга, пункта 2 раздела 1 Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга», утвержденного Решением Совета сельского поселения Хатанга от 12.11.2005 № 08-РС, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Опубликовать проект Решения «О бюджете сельского поселения Хатанга на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов».
2. Провести публичные слушания по проекту Решения «О бюджете сельского поселения Хатанга на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов».
3. Назначить председательствующим публичных слушаний Васину Оксану Николаевну, председателя постоянной комиссии по финансам, бюджету и налогам, экономической политике, собственности и предпринимательской деятельности Хатангского сельского Совета депутатов, секретарем публичных слушаний Чуприну Эльвиру Викторовну, ведущего специалиста Хатангского сельского Совета депутатов.
4. Определить, что публичные слушания состоятся 13 декабря 2022 года в актовом зале, расположенном на втором этаже дома 23 «А» по улице Советской в селе Хатанга в 14-00 часов.
5. Ответственность за проведение публичных слушаний возложить на постоянную комиссию по финансам, бюджету и налогам, экономической политике, собственности и предпринимательской деятельности Хатангского сельского Совета депутатов.
6. Предложения и письменные замечания к проекту Решения «О бюджете сельского поселения Хатанга на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» направляются в Хатангский сельский Совет депутатов по адресу: с. Хатанга, ул. Советская, д. 23 А., телефон 8(39176)2-15-93.
7. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Хатангского сельского
Совета депутатов



А.В. Беляев

Глава сельского поселения Хатанга



С. Скрипкин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

02 декабря 2022 года

№ 56-РС

Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества
муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» на 2023 год и плановый
период 2024-2025 годов

С соответствия с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, руководствуясь Решением Совета сельского поселения Хатанга от 18.12.2008 № 26-РС «Об утверждении Положения о приватизации объектов муниципальной собственности сельского поселения Хатанга», Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Программу приватизации муниципального имущества муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, согласно приложению к настоящему Решению.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».
3. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования (обнародования), но не ранее 01 января 2023 года.

Председатель Хатангского сельского
Совета депутатов



А. В. Беляев

Глава сельского поселения Хатанга



С. Скрипкин

**ПРОГРАММА
ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ХАТАНГА» НА 2023 год и плановый период 2024-2025 годов**

1. Целью реализации Программы приватизации имущества муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» (далее – программа) на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов является оптимизация состава муниципальной собственности муниципального образования.

2. Реализация Программы позволяет решить следующие задачи:
- пополнение доходной части бюджета сельского поселения Хатанга;
 - привлечение инвестиций в объекты приватизации;
 - содействие в развитии частного предпринимательства.

3. Перечень недвижимого имущества, подлежащего приватизации в 2023 году путем проведения электронного аукциона на право заключения договора купли-продажи:

N п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Дата заверш ения строит ельства	Площадь объекта/земе- льного участка кв.м.	Минималь ный размер дохода бюджета, руб.
1	Объект - нежилое здание (гараж), кадастровый номер – 84:05:0020205:1991; земельный участок: кадастровый номер 84:05:0020205:2294, площадь – 20000 кв. м., категория земель – земли населенных пунктов; виды разрешенного использования – обслуживание автотранспорта;	Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий р-н, с. Хатанга, ул. Заповедная, 11	1990	1435,7/20000	500 000,00
2	Объект - нежилое здание, кадастровый номер – 84:05:0020205:2145; земельный участок: кадастровый номер 84:05:0020205:2614, площадь – 1400 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, виды разрешенного использования – размещение отдельно стоящих зданий в соответствии с утвержденной градостроительной документацией	Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий р-н, с. Хатанга, ул. Геологическая, 6	1986	208,7/1400	400 000, 00

3	Объект - нежилое здание (гараж), кадастровый номер – 84:05:0020205:2512; земельный участок: кадастровый номер 84:05:0020205:2290, площадь – 3606 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, виды разрешенного использования – обслуживание автотранспорта;	Красноярский край, с. Хатанга, ул. Аэропортовская, д. 1/2	1982	582,0	500 000,00
---	---	---	------	-------	------------

4. В 2024 году приватизация муниципального имущества не планируется.
5. В 2025 году приватизация муниципального имущества не планируется.
6. Прогнозируемый минимальный размер доходов бюджета сельского поселения в результате реализации настоящей Программы приватизации составит: на 2023 г. – 1 400 000 (один миллион четыреста тысяч) рублей.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

02 декабря 2022

№ 57-РС

О внесении дополнений в Решение Совета сельского поселения Хатанга от 30.05.2008 № 182-РС «Об утверждении Положения о нормах командировочных расходов выплачиваемых работникам органов местного самоуправления и муниципальных учреждений сельского поселения Хатанга»

На основании Указа Президента Российской Федерации от 17.10.2022 № 752 «Об особенностях командирования лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных гражданских служащих, работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», руководствуясь статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 168 Трудового Кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 217 Налогового Кодекса, статьей 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, письмом Министерства Финансов Российской Федерации от 19 августа 2022 года № 02-07-10/81609, Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. В Положение о нормах командировочных расходов выплачиваемых работникам органов местного самоуправления и муниципальных учреждений сельского поселения Хатанга, утвержденное Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 30.05.2008 № 182-РС «Об утверждении Положения о нормах командировочных расходов выплачиваемых работникам органов местного самоуправления и муниципальных учреждений сельского поселения Хатанга» (далее – Положение) (в редакции Решений Хатангского сельского Совета депутатов от 22.12.2012 № 64-РС, от 24.05.2019 № 145-РС) внести следующие дополнения:

1.1 Дополнить Положение, определяющее порядок направления в служебные командировки, а также порядок и размеры возмещения расходов, связанных с командировками работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений сельского поселения Хатанга при исполнении своих должностных обязанностей разделом III следующего содержания:
«III. Особенности командирования на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

1. Должностным лицам в период их нахождения в командировках на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

1) денежное вознаграждение и денежное поощрение (денежное содержание) выплачивается в двойном размере;

2) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), возмещаются в размере 8480 рублей за каждый день нахождения в командировке;

3) возмещение расходов по бронированию и найму жилых помещений осуществляется по документально подтвержденным фактическим затратам.

2. При отсутствии подтверждающих документов по найму жилого помещения, иным дополнительным расходам, связанным с такими командировками, могут выплачиваться безотчетные суммы в пределах утвержденных бюджетных смет на содержание органов местного самоуправления.

Указанные расходы отражаются в авансовом отчете. По возвращении из командировки должностные лица обязаны в течение трех рабочих дней:

- представить в осуществляющий возмещение командировочных расходов орган местного самоуправления авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой суммах и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и иных связанных с командировкой расходах, произведенных с разрешения уполномоченного лица;

- представить в направляющий в командировку орган местного самоуправления отчет о выполненной работе за период пребывания в командировке.

Отчет о выполненной работе за период пребывания в командировке, представляемый муниципальным служащим, должен быть согласован с его непосредственным руководителем путем проставления подписи на отчете.».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».

3. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.

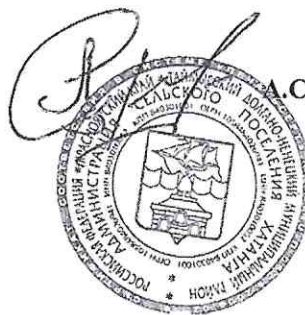
4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Хатангского сельского
Совета депутатов



А.В. Беляев

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ХАТАНГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

02 декабря 2022 года

№ 58-РС

О внесении изменений и дополнений в Решение Хатангского сельского Совета депутатов от 08 декабря 2021 года № 02-РС «Об утверждении Регламента Хатангского сельского Совета депутатов»

На основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ, в соответствии с подпунктом 2 части 2 статьи 32¹ Устава сельского поселения Хатанга, Хатангский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Хатангского сельского Совета депутатов, утвержденным Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 08 декабря 2021 года № 02-РС, следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2 статьи 3 Главы 2 «Заседания Хатангского Совета депутатов» изложить в следующей редакции:

« 2. Заседание Хатангского Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Кворум определяется на начало заседания, а также после объявления перерыва в заседании. »;

1.2. Пункт 4 статьи 7 Главы 2 «Заседания Хатангского Совета депутатов» дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

« 4.1. Хатангский Совет депутатов вправе провести закрытое заседание сессии либо части заседания сессии по вопросам, затрагивающим охраняемые законом тайны (государственная или служебная тайна, неприкосновенность частной жизни граждан) или касающимся персоналий. ».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга «Информационный бюллетень».

3. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.

4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Хатангского сельского
Совета депутатов

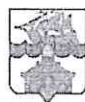
А.В. Беляев



Глава сельского поселения Хатанга

С. Скрипкин





**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2022 г.

№ 137 – П

Об определении границ предполагаемой территории поселка Жданиха муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, предназначенной для реализации инициативного проекта в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, «Порядком определения территории или части территории сельского поселения Хатанга, предназначенной для реализации инициативных проектов», утвержденным Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 08.12.2021 года № 10-РС, рассмотрев заявление инициативной группы граждан поселка Жданиха к Главе сельского поселения Хатанга, об определении и утверждении территории реализации инициативного проекта,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить территорию, предназначенную для реализации инициативного проекта в 2023 году – в границах поселка Жданиха сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края.
2. Финансовому отделу Администрации сельского поселения Хатанга (Смирновой О.В.) в письменном виде известить инициаторов проекта об определении границ территории, на которой может реализоваться инициативный проект.
3. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского

поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его подписания.

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2022 г.

№ 138 – П

О проведении конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, реализация которых будет осуществляться в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Хатанга Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, «Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведение конкурсного отбора», утвержденным Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 08.12.2021 года № 09-РС, «Порядком формирования и деятельности конкурсной комиссии, осуществляющей проведение конкурсного отбора инициативных проектов в сельском поселении Хатанга», утвержденным Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 27.12.2021 года № 19-РС, с целью определения инициативного проекта для получения финансирования из бюджета сельского поселения Хатанга на его реализацию,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить дату начала приема инициативных проектов – 05.12.2022 года, дату окончания приема инициативных проектов включительно – 07.12.2022 года.

Прием инициативных проектов с приложением документов и материалов на бумажном носителе нарочно либо почтовым отправлением осуществляется Администрацией сельского поселения Хатанга по адресу: 647460, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, с. Хатанга, ул. Советская, д. № 23А, кабинет № 21 (двадцать один), телефон 8 (39176) 2-16-12, время приема заявок с 09-00 часов до 17-00 часов. Заявки оформляются по форме приложения № 1 к порядку выдвижения, внесения, обсуждения,

рассмотрения инициативных проектов, а также проведения конкурсного отбора, утвержденного Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 08.12.2022 года № 09-РС.

2. Провести с 09.12.2022 года по 13.12.2022 года заседание конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, реализация которых будет осуществляться в 2023 году.
3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования «Сельское поселение Хатанга» согласно приложению, к настоящему Постановлению.
4. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его подписания.

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора
инициативных проектов в муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга»

- | | | |
|----|---------------------------------|---|
| 1. | Бетту Анна Ильинична | Заместитель Главы сельского поселения Хатанга (председатель комиссии) |
| 2. | Зоткина Татьяна Валериевна | Заместитель Главы сельского поселения Хатанга по социальным вопросам, культуре и спорту |
| 3. | Федосеева Александра Савельевна | Начальник Отдела по развитию традиционных промыслов и обеспечению жизнедеятельности поселков (секретарь комиссии) |
| 4. | Беляев Александр Вячеславович | Председатель Хатангского сельского Совета депутатов |
| 5. | Васина Оксана Николаевна | Специалист по персоналу ФГУП «ГК по ОВД в РФ» Филиал «Аэронавигация Центральной Сибири» |



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2022 г.

№ 139 – П

О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 17.08.2021 г. № 094-П «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки в виде субсидии на мероприятия муниципальной программы «Создание условий для обеспечения жителей сельского поселения Хатанга услугами торговли»»

В соответствии с внесенными изменениями в Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», во исполнение муниципальной программы «Создание условий для обеспечения жителей сельского поселения Хатанга услугами торговли», утвержденной постановлением Администрации сельского поселения Хатанга от 15.11.2013 № 152-П (в ред. от 28.03.2022 № 040-П),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление от 17.08.2021г. № 094-П «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки в виде субсидии на мероприятия муниципальной программы «Создание условий для обеспечения жителей сельского поселения Хатанга услугами торговли»» (далее – постановление) следующие изменения:
 - 1.1. Добавить в постановление пункт 2.3.7. следующего содержания:
«2.3.7. участники отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются

сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»;

1.2. Пункт 3.3. постановления изложить в следующей редакции:

«3.3. Конкурсный отбор проводится при определении получателя субсидий исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидий.

Критерии оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, присвоение порядковых номеров заявкам участников отбора по результатам оценки при проведении конкурса, приведены:

- по мероприятию подпрограммы «Бензин по доступной цене для населения и сельскохозяйственных предприятий поселков сельского поселения Хатанга» в приложении № 2 к Правилам.

По мероприятию подпрограммы «Хлеб по доступной цене для населения в с. Хатанга» Комиссией осуществляется определение победителей и объемов производства хлеба для каждого победителя отбора.

Процедура определения победителей заключается в рассмотрении Комиссией заявок в части объемов, заявленных к поставке участниками отбора.

В случае если объем поставки, заявленный всеми участниками отбора, суммарно не превышает плановые объемы, определенные в объявлении о проведении отбора, то получателями субсидий признаются все участники отбора с учетом заявленных ими объемов поставки.

В случае если заявленный участниками отбора суммарный объем превышает плановые объемы, определенные в объявлении о проведении отбора, то проводится распределение плановых объемов между участниками отбора. Победителями признаются все участники отбора с учетом распределенных им объемов.

Распределение объемов между участниками отбора проводится по формуле:

$$O_{\text{уч.}} = \frac{O_{\text{план.}} \times O_{\text{заяв.уч.}}}{O_{\text{уч.сумм.}}},$$

где:

$O_{\text{уч.}}$ – объем, распределенный конкретному участнику отбора;

$O_{\text{уч.сумм.}}$ - суммарный объем, заявленный всеми участниками отбора;

$O_{\text{заяв.уч.}}$ - объем, заявленный конкретным участником отбора;

$O_{\text{план.}}$ - плановый объем.

Если в ходе проведения отбора суммарный заявленный участниками отбора объем не превышал плановый объем, определенный в объявлении о проведении отбора, то может проводиться дополнительный отбор в порядке, установленном для проведения отбора.»;

1.3. Первый абзац пункт 3.6. постановления изложить в следующей редакции:

«3.6. Получателями субсидии становятся участники конкурсного отбора, заявки которых признаны соответствующими на основании решения комиссии, которое оформляется протоколом. В протоколе указывается информация об участниках отбора, заявки которых были допущены и отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.»;

1.4. Исключить приложение № 3 к постановлению, приложения № 4, № 5 считать приложениями № 3 и № 4 соответственно.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин

**Объявление о проведении конкурсного отбора
на право получения финансовой поддержки в виде субсидий на мероприятия Подпрограммы «Создание условий для
обеспечения населения села Хатанга бытовыми услугами»**

Администрация сельского поселения Хатанга проводит конкурсный отбор среди юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей на право получения субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием гражданам банных услуг на территории села Хатанга.

Требования к участникам конкурсного отбора, критерии оценки заявок на участие, перечень необходимых документов утверждены постановлением Администрации сельского поселения Хатанга от 21.02.2020 г. № 021 - П «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат (недополученных доходов) связанных с предоставлением услуг бани населению сельского поселения Хатанга».

Сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора	Дата и время начала приема заявок – 24.11.2022, 15 часов 00 минут. Дата и время окончания приема заявок – 26.12.2022, 16 часов 00 минут
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств (далее – главный распорядитель)	Администрация сельского поселения Хатанга, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, с. Хатанга, ул. Советская, 23 А, 3 этаж, каб. 28, www.hatanga24.ru .
Плановое количество посещений бани населением за весь период	Согласно планового расчета размера ставки субсидирования на возмещение недополученных доходов, связанных с установлением тарифов, не обеспечивающих возмещение издержек при оказании населению услуг бани в селе Хатанга (Приложение № 1)
Сетевой адрес официального сайта органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт), на котором размещено объявление о проведении конкурсного отбора.	www.hatanga24.ru .
Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям	Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату его проведения: - участники отбора не должны иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

	- у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет сельского поселения Хатаंगा, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидий; - участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, действительность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом); - участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; Дополнительные требования к участникам отбора, включающие: - наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидий; - наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидий; - выплаты заработной платы не ниже минимального размера, установленного федеральным законодательством;
Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора	1. Для участия в конкурсном отборе, необходимыми следующие документы: - заявка на получение субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с установлением тарифов, не обеспечивающих возмещение издержек связанных с предоставлением услуг банн населению сельского поселения Хатаंगा, по форме Приложения № 2;

	- выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей); - копия устава (положения, учредительного договора), для индивидуальных предпринимателей, физических лиц – копия паспорта; - справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату субсидии, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из бюджета сельского поселения Хатанга в соответствии с иными правовыми актами Главного распорядителя, по форме согласно Приложению № 4; - справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации (предоставляется по желанию участника); - договора, соглашения с приложениями и актами выполненных работ, по предоставлению населению услуг бани в селе, поселках сельского поселения Хатанга за последних 3 года; - расчет экономически обоснованного 100% тарифа на посещение бани, порядок расчёта, нормативы затрат, первичные документы на затраты, включенные в расчет и иную информацию, подтверждающую плановые затраты на оказываемые банные услуги (договора поставки, счета-фактуры, универсальные передаточные акты, товарные накладные, транспортные накладные, акты оказания услуг (выполненных работ), подтверждающие приобретение товарно-материальных ценностей, оборудования, горюче-смазочных материалов, штатное расписание и пр.); - договора на предоставление услуг по обеспечению электрической, тепловой энергией, водоснабжением и водоотведением, на вывоз твердых коммунальных отходов, счета-фактуры или справки, подтверждающие объемы потребления коммунальных услуг; - расчет фонда оплаты труда, налоговых отчислений с фонда оплаты труда;
--	--

	- правоустанавливающие документы или договора аренды на здания, помещения, оборудование, используемые для оказания банных услуг; - расчеты амортизации зданий, помещений, оборудования, используемого для оказания банных услуг, инвентарные карточки (заверенные копии). Участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку, отозвать заявку не позднее заседания Комиссии по рассмотрению заявок. Изменения можно внести только один раз путем предоставления заявки и дополнительных документов в Комиссию до их рассмотрения. Отзыв заявки осуществляется по письменному обращению в Комиссию или самостоятельно или через представителей на заседании Комиссии по рассмотрению заявок.
Порядок отзыва заявок участников отбора, а также внесения изменений в заявки участников отбора	Конкурсный отбор осуществляется Конкурсной комиссией, утвержденной распоряжением Администрации сельского поселения Хатанга от 10.12.2021 г. № 179-Р «Об утверждении состава комиссии по проведению конкурсного отбора на получение финансовой поддержки в виде субсидий». Конкурсный отбор проводится при определении получателя субсидий исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидий, Приложению № 3. Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора: - комиссия рассматривает заявки участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям; - в случае соответствия заявки, ей присваивается порядковый номер в соответствии с очередностью подачи заявок, зарегистрированных в журнале регистрации заявок на получение субсидий; - в случае не соответствия заявок, комиссия их отклоняет с указанием причин их отклонения. Основания для отклонения заявки для участия в конкурсном отборе являются: - несоответствие представленных участником документов требованиям или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов; - недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица; - подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.
Порядок рассмотрения заявок участников отбора, порядок отклонения участника в участии в отборе	Результаты конкурсного отбора направляются участникам в течении 3 рабочих дней со дня подписания протокола.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления	Участник конкурсного отбора может в письменном виде направить запрос Главному распорядителю о разъяснении положений объявления о проведении отбора с момента публикации объявления и не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок. Главный распорядитель обязан дать разъяснения не позднее двух рабочих дней с момента поступления запроса от участника конкурсного отбора.
Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение)	Главный распорядитель заключает Соглашения по форме Приложения № 5 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат (неполученных доходов) связанных с предоставлением услуг бани населению сельского поселения Хатанга, утвержденным Постановлением Администрации сельского поселения Хатанга от 21.02.2020 № 021-П <i>(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Хатанга от 28.05.2021 № 058-П)</i> .
Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;	В случае не подписания Соглашения в течение 20 календарных дней победителем, он признается уклонившимся от заключения Соглашения.
Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте	Результаты отбора опубликовываются на официальном сайте Главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Издание Хатангского Совета депутатов и администрации сельского поселения Хатанга.
Объем издания 42 печатных страниц.
Тираж 3 экз.

Ответственный за выпуск Зинкова М.И. Тел. 2-19-89 с. Хатанга